ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

25.12.2013г № 123

**О внесении изменений и дополнений**

**в Постановление № 36 от 28 марта**

**2012г «Об утверждении административного**

**регламента исполнения муниципальной**

**услуги «Выдача копий архивных документов,**

**подтверждающих право на владение землей»**

**( в редакции постановления от 07.06.2012г № 85)**

 С целью приведения законодательства Савинского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Савинского сельского поселения

 П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1.Внести изменения и дополнения в Постановление Администрации Савинского сельского поселения № 36 от 28.03.2012г «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» ( в редакции постановления от 07.07.2012г № 85).

**1.1.пункт 2.6. Регламента изложить в следующей редакции:**

«2.6 Перечень документов необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем:

1)Письменное обращение (запрос) заявителя в адрес администрации, в том числе переданное по электронной почте, или личное обращение (Приложение №1)

2)сведения о заявителе:

- для физических лиц – документ, удостоверяющий личность заявителя(паспорт)

-для юридических лиц – свидетельство о государственной регистрации юридического лица; выписка из единого государственного реестра юридических лиц; учредительные документы; документы подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

**1.2. Пункт 2.6.1.Регламента изложить в следующей редакции:**

«2.6.1. Перечень документов, которые заявитель вправе предоставить в администрацию Савинского сельского поселения

- Правоустанавливающие документы на земельный участок:

1)свидетельство о праве собственности на земельный участок;

2)договоры купли-продажи;

3)домовые книги

**1.3 Раздел 2 Регламента дополнить пунктом 2.14 следующего содержания:**

«2.14 Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются предоставление муниципальной услуги или осуществление отдельных административных процедур в электронной форме, отсутствие жалоб и претензий со стороны заявителя, оперативность предоставления муниципальной услуги»

**1.4 Преамбулу постановления и пункт 2.5 Регламента дополнить ссылкой на Федеральный закон от 27.07.2010года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**1.5 В грифе Приложения к Постановлению слова к «к постановлению» заменить словами «К постановлению администрации»**

**1.6 В абзаце 5 пункта 1.3.4 Регламента исключить слова «и администрации»**

**1.7.В абзаце 1 пункта 1.3.7 Регламента слова «в отделе» заменить словами « в администрации Савинского сельского поселения»**

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования)

**Глава Савинского**

**сельского поселения Н.И.Скобелева**