

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 28 » декабря 2016 г.

с. Савинка

№

155

**«Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Волгоградской области от 16 января 2013 г. № 12 "Об утверждении порядка ведения государственной долговой книги Волгоградской области", на основании Устава Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, администрация Савинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения ([приложение №1 к постановлению](#)).

2. Утвердить форму муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения ([приложение № 2 к постановлению](#)).

3. Утвердить форму выписки из муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения ([приложению №3 к постановлению](#)).

4. Возложить функции по ведению муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения на ведущего специалиста по бухгалтерскому учету Савинского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского  
сельского поселения**

**А.А. Перченко**

Рег. № 155/2016г

**ПОРЯДОК**  
**ведения муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения (далее - долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, подлежащий включению в долговую книгу, порядок регистрации долговых обязательств и сроки внесения информации.

2. Долговые обязательства Савинского сельского поселения (далее - долговые обязательства) существуют в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам Савинского сельского поселения;
- кредитам, полученным Савинским сельским поселением от кредитных организаций;
- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Савинского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- муниципальным гарантиям Савинского сельского поселения.

3. Долговая книга - это реестр долговых обязательств Савинского сельского поселения, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно - правовыми актами Савинского сельского поселения.

Реестр содержит совокупность данных, зафиксированных на бумажном носителе и в электронной базе данных, которая обеспечивает идентификацию долговых обязательств, их учет по видам, срокам, кредиторам, позволяет оперативно пополнять, предоставлять, получать, обрабатывать информацию о состоянии муниципального долга Савинского сельского поселения, составлять и представлять установленную отчетность.

**II. Состав и порядок ведения долговой книги**

1. Долговая книга состоит из пяти разделов:

- Ценные бумаги Савинского сельского поселения;
- Кредиты, полученные Савинским сельским поселением от кредитных организаций, выраженные в валюте Российской Федерации;
- Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Савинского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- Муниципальные гарантии Савинского сельского поселения;
- Сводная информация о долговых обязательствах Савинского сельского поселения.

2. В долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

Внутри разделов внесение информации о долговых обязательствах осуществляется в хронологическом порядке нарастающим итогом с обязательным указанием итога по каждому разделу.

3. Информация о долговых обязательствах вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Записи в долговой книге производятся на основании оригиналов документов (заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства, а также оригиналов платежных документов, выписок со счета, актов сверки и других подтверждающих документов.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в финансовый орган Савинского сельского поселения (далее – Финансовый орган) в пятидневный срок со дня их внесения.

4. Долговые обязательства регистрируются в валюте возникновения этих обязательств. При представлении информации о состоянии долга и составлении отчетности долговые обязательства в иностранной валюте пересчитываются в валюту Российской Федерации по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

5. Долговая книга ведется в электронном виде и на бумажном носителе.

Долговая книга на бумажном носителе распечатывается по состоянию на 1-е число месяца каждого отчетного периода.

### **III. Административные процедуры по представлению информации и отчетности о состоянии муниципального долга Савинского сельского поселения**

1. Информация из долговой книги Савинского сельского поселения представляется в финансовый отдел Администрации Палласовского муниципального района для последующей передачи министерству финансов Волгоградской области не позднее 1 числа каждого месяца.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах Савинского сельского поселения, переданных в финансовый отдел Палласовского муниципального района, несет ведущий специалист по бухгалтерскому учету Савинского сельского поселения.

2. Выписка из долговой книги кредитным организациям предоставляется на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации за подписью полномочного лица в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Организации, осуществляющие взаимодействие с администрацией Савинского сельского поселения на договорной основе, имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию муниципального долга, и выписку из долговой книги в соответствии с заключенными договорами.

3. Органы местного самоуправления Савинского сельского поселения и правоохранительные органы имеют право получить информацию из долговой книги на основании письменного запроса с обоснованием запрашиваемой информации.

4. Ведущий специалист по бухгалтерскому учету Савинского сельского поселения предоставляет Информацию из долговой книги Савинского сельского поселения в финансовый отдел администрации Палласовского муниципального района для последующей передачи министерству финансов Волгоградской области не позднее 1 числа каждого месяца, а так же несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения долговой книги.



**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
по состоянию на 01. \_\_.20\_\_ г.

**1. Муниципальные ценные бумаги Савинского сельского поселения**

N п/п	Ви д му ни ци пал ьн ых це нн ых бу маг	Фо рм а вы пус ка це нн ых бу маг	Регис траци онны й номер Услов ий эмисс ии в Мини стерст ве финан сов РФ, дата регис траци и	Рег ист рац ион ный номер ер вып уска (тра нша , дата реги стра ции	Объяв ленны й объем эмисс ии выпус ка (допо лните льног о выпус ка) по номи нальн ой стоим ости	Вал юта обяз ател ьств а	Ном ина льн ая сто имо сть одн ой цен ной бум аги	Да та нач ала раз ме ще ни я	Размещен о		Дат а вып лат ы куп онн ого дох ода и став ка куп она по цен ной бум аге	Разм ер купо нног о дохо да в расч ете на одну ценн ую бума гу в валю те обяз атель ства	Вып лаче нна я сум ма куп онн ого дох ода по цен ным бум ага м	Про сро чен ная задо лже нно сть по вып лате куп онн ого дох ода	Ди ско нт на од ну об лиг ац ию	Сум ма дис кон та при пог аше нии (вы куп е) цен ных бум аг	Дата погаш ения (части чного погаш ения) тельс тва, часть от номи нальн ой стоим ости в %	Су мм а к пог аш ен ию	Фа кти чес ки пог аш ено	Объем долга на 01. __.20__		До по лн ите льн ая ин фо рм ац ия
									все го	в то м чис ле пр оср оче нн ый												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

## 2. Кредиты, полученные Савинским сельским поселением от кредитных организаций, иностранных банков

№ п/п	Дата регистрации	Полное наименование заемщика	Полное наименование кредитора	Наименование, дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство	Форма обеспечения обязательства	Объем основного долга (по договору)	Валюта обязательства	Фактически получено	Процентная ставка	Дата погашения долга	Сумма погашенного долга	Объем долга на 01. __.20__	Изменение задолженности		Объем долга на 01. __.20__		Примечания		
													при-влечено	погашено	всего	в том числе			
																подлежит погашению в текущем году		просроченный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

## 3. Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет Савинского сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

N п/п	Дата рег ист рац ии	Пол ное наим енов ание заем щика	Пол ное наим енов ание кред итор а	Наимено вание, дата, номер докумен та, которым оформле но долговое обязател ьство	Дата пога шен ия долг овог о обяз ател ьств а по дого вору	Цел ь при вле чен ия	Про цент ная став ка	Объе м основ ного долга (по догов ору) в валют е обяза тельс тва	Вал юта обяз ател ьств а	Факт ичес ки полу чено	Сумма погашенн ого долга с момента получени я		Объем долга на 01.01.20 __	Изменени е задолжен ности		Объем долга на 01.__.20__			Пр име чан ия
											в вал юте дол га	в руб лях		при- вл ече но	пог аше но	все го	в том числе		
																	подле жит погаш ению в текуще м году	прос роче нны й	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

#### 4. Муниципальные гарантии Савинского сельского поселения

N п/п	Дата регистрации	Полное наименование Бенефициара	Полное наименование Принципала	Наименование дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство Принципала	Наименование, дата, номер документа, которым оформлено долговое обязательство Гаранта	Форма обеспечения обязательства	Дата полного исполнения долгового обязательства по договору Принципала	Объем обязательства по договору гарантии	Валюта обязательства	Фактически получено Принципалом	Фактически исполнено по договору	Объем долга на 01.01.20__	Изменение задолженности			Объем долга на 01.__.20__			Примечания
													при включено	погашено		все го	в том числе		
														Принципалом	Гарантом		подлежит погашению в текущем году	просроченный	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	19



## 5. Сводная информация о долговых обязательствах Савинского сельского поселения

№ п/п	Вид долговых обязательств	Валюта обязательства	Объем долга на 01. __.20__		Примечания
			всего	в том числе просроченный	
1	2	3	4	5	6

Приложение №3 к  
постановлению

от « 28» декабря 2016 г. N 155

### ВЫПИСКА

из муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения по состоянию  
на 01. \_\_.20\_\_ г.

№ п/п	Вид долгового обязательства	Валюта обязательства	Объем долгового обязательства по договору	Дата погашения долгового обязательства	Объем долга на 01. __.20__ г.	Примечания
1	2	3	4	5	6	7