

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» февраля 2019 г.

с. Савинка

№17

**«Об утверждении порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Савинского сельского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 16 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Савинского сельского поселения, администрация Заволжского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Савинского сельского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения (Приложение № 1 к постановлению).

2. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Савинского сельского поселения (Приложение № 2 к постановлению).

3. Утвердить состав Комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Савинского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения (Приложение № 3 к постановлению).

4. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Савинского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области (приложение № 4 к постановлению).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского  
сельского поселения**

**А.И.Конев**

Рег. № 17 /2019г.

**Порядок  
оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета  
Савинского сельского поселения дополнительной помощи при возникновении  
неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества  
в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского  
поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок, устанавливающий механизм предоставления муниципальной поддержки на доленое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения (далее - муниципальная поддержка), осуществляемый в соответствии с:

- 1) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 2) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 3) Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства";
- 4) Законом Волгоградской области от 19.12.2013 N 174-ОД "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области";
- 5) Постановлением Правительства Волгоградской области от 31.12.2013 N 812-п "Об утверждении региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области".

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- 1) Субсидия - бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Савинского сельского Совета при принятии бюджета Савинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) Региональная программа - план проведения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области, содержащий перечень и предельные сроки проведения данных работ в отношении каждого включенного в него многоквартирного дома, утвержденный постановлением Правительства Волгоградской области от 31.12.2013 N 812-п;
- 3) Краткосрочный план - план реализации Региональной программы, утверждаемый постановлением Администрации Волгоградской области сроком на три года с распределением многоквартирных домов, планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, видов и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта по годам в пределах указанного срока.

1.3. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидий, в целях реализации мероприятия "Содействие проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах", включенного в Государственную программу, на доленое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов.

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, размер субсидии определяется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Савинского сельского поселения, предоставляющим субсидии, является администрация Савинского сельского поселения (далее - администрация).

1.5. В соответствии с частью 1 статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации муниципальная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору - унитарной некоммерческой организации "Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов" (далее - Региональный оператор, получатель субсидии).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7, на основании [соглашения о предоставлении субсидии](#) (далее - соглашение).

2.2. Получатели субсидии должны соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Савинского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Савинского сельского поселения;

3) получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Савинского сельского поселения на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.3. Размер субсидии устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Волгоградской обл. от 31.12.2013 N 812-п "Об утверждении региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области".

2.4. В течение 14 дней со дня получения средств, предусмотренных в местном бюджете на доленое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, Комиссия по принятию решения о предоставлении субсидии из бюджета Савинского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения (далее - Комиссия), уточняет распределение данных

средств между многоквартирными домами, которые включены в краткосрочный план.

2.4.1. Организационные мероприятия по созыву и подготовке заседаний Комиссии, подготовке решений Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Во время отсутствия секретаря Комиссии обязанности возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности по должности.

2.4.2. Председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии проводит заседания, руководит работой Комиссии.

2.4.3. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии из бюджета Савинского сельского поселения на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения (далее - решение о распределении субсидии), оформляется в двух экземплярах и подписывается членами Комиссии.

2.4.4. В течение 7 (семи) дней с даты принятия решения о распределении субсидии администрация обязана уведомить получателей субсидии, в отношении которых принято указанное решение.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям пункта 2.2. настоящего Порядка;

2) непредставление получателями субсидии, формирующими фонд капитального ремонта на специальных счетах, документов, приведенных в пункте 2.7.1 настоящего Порядка.

2.6. Средства бюджета Савинского сельского поселения перечисляются администрацией на отдельный банковский счет Регионального оператора после заключения соглашения между администрацией и Региональным оператором в соответствии с решением о распределении субсидии.

2.7. Перечисление субсидий для проведения капитального ремонта многоквартирных домов, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на специальных счетах, осуществляется в соответствии с пунктами 2.7.1 - 2.7.3 настоящего Порядка.

2.7.1. Получатели субсидии, формирующие фонд капитального ремонта на специальном счете, открывают отдельные банковские счета. При этом для зачисления средств муниципальной поддержки капитального ремонта многоквартирных домов на каждый многоквартирный дом открывается один банковский счет и направляется в администрацию:

- уведомление об открытии таких счетов с указанием их реквизитов;

- решение о проведении капитального ремонта, которое принято в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющее организацию (порядок ее определения), с которой будет заключено соглашение на проведение капитального ремонта в соответствии с краткосрочным планом;

- утвержденная в соответствии с требованиями статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации смета расходов на капитальный ремонт этого дома с учетом перечня работ, установленных для данного дома на текущий год в краткосрочном плане, и с учетом предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленной Волгоградской области на текущий год.

2.7.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.7.1. настоящего Порядка, администрация заключает соглашение с получателем субсидии и перечисляет средства, предусмотренные на проведение капитального ремонта соответствующего многоквартирного дома.

2.7.3. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 4.6., а также в случае возникновения экономии субсидий, полученной в результате проведения конкурсов по отбору подрядных организаций,

неосвоенные средства подлежат зачислению в доход бюджета Савинского сельского поселения.

2.8. Получатель субсидий производит оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома на основании актов приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома, согласованных с администрацией и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени собственников помещений в многоквартирном доме.

Запрещается приобретение получателями субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

2.9. Отказ администрации в согласовании акта приемки услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирного дома допускается в случаях предъявления для оплаты работ, не предусмотренных краткосрочным планом, а также в случае превышения ранее утвержденной сметы на капитальный ремонт этого дома.

### **3. Требования к отчетности о расходовании субсидии**

Получатели субсидий ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в администрацию финансовый отчет о целевом использовании денежных средств по форме согласно [приложению к настоящему Порядку](#), с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ по капитальному ремонту с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов).

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Савинского сельского поселения в следующих случаях:

1) неиспользования субсидии или неполного освоения аккумулированных на отдельном банковском счете денежных средств (при условии завершения ремонтных работ и расчетов с подрядными организациями в полном объеме);

2) нецелевого использования получателем субсидии предоставленных денежных средств, в том числе выявленного по результатам контроля администрации и органами муниципального финансового контроля;

3) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе некачественного оказания услуг населению Савинского сельского поселения;

4) выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения средств и (или) документов, подтверждающих затраты;

5) реорганизации или банкротства получателя субсидии;

6) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и органами муниципального финансового контроля;

7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.



Руководитель:

Бухгалтер:

Исполнитель:

Приложение № 2 к постановлению  
Администрации Савинского сельского поселения  
от «11» февраля 2019 № 17

**Перечень  
услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества  
в многоквартирном доме, расположенном на территории  
Савинского сельского поселения**

- 1) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- 2) ремонт крыши;
- 3) переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу в случае, если необходимость реконструкции крыши установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам соответствующего обследования;
- 4) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;
- 5) ремонт фасада;
- 6) утепление фасада в случае, если необходимость проведения данных работ установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам энергетического обследования многоквартирного дома;
- 7) ремонт фундамента многоквартирного дома;
- 8) разработку проектной документации в случае, если законодательством Российской Федерации требуется ее разработка;
- 9) проведение государственной экспертизы проекта, историко-культурной экспертизы в отношении многоквартирных домов, официально признанных памятниками архитектуры, в случае, если законодательством Российской Федерации требуется проведение таких экспертиз;
- 10) осуществление строительного контроля.

Приложение № 3 к постановлению  
Администрации Савинского сельского поселения  
от «11» февраля 2019 № 17

**Состав  
комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии**

**избюджета Савинского сельского поселения на проведение  
капитального ремонта общего имущества многоквартирных  
домах, расположенных на территории Савинского сельского поселения**

**Председатель Комиссии:** - глава Савинского сельского поселения – А.И.Конев.

**Заместитель председателя Комиссии:** - вед. спец по ЖКХ Савинского сельского поселения – А.М. Кушеков.

**Секретарь Комиссии:** - вед. специалист администрации Савинского сельского поселения по бух учету – Н.Н.Белова..

**Члены Комиссии:**

Вед. специалист администрации Савинского сельского поселения по экономике – А.А.Бурсулакова

Вед. специалист администрации Савинского сельского поселения по налогам и молодежи – Л.С.Федотова.

Приложение № 4к постановлению  
Администрации Савинского сельского поселения  
от «11» февраля 2019 № 17

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО  
ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

с.Савинка      « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Администрация Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области, в лице главы сельского поселения \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны (далее – Администрация), и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», во исполнение постановления администрации от 11.02.2019 года № 17 заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

**1 .Предмет соглашения.**

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения по предоставлению Администрацией Получателю субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома (далее - «субсидия»)

---

\_\_\_\_\_ (адрес многоквартирного дома)  
в связи с выполнением срочных (непредвиденных) ремонтных работ

---



—  
(наименование работ)

1.2 Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

## **2. Размер, срок и условия предоставления субсидии.**

2.1. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ коп., указанный размер определен исполнительной документацией;

1.2 Предоставление субсидии Получателю осуществляется в безналичной форме путем перечисления на расчетный счет Получателя.

Администрация осуществляет перечисление субсидии в размере, указанном в п.2.1. настоящего Соглашения в течение десяти рабочих дней с момента заключения настоящего соглашения.

2.3. Получатель согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

## **3. Права и обязанности Получателя субсидии.**

3.1. Получатель вправе:

3.1.1. Получать имеющуюся в администрации информацию, касающуюся вопросов предоставления субсидий.

3.2. Получатель обязан:

3.2.1. Направлять денежные средства, полученные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, исключительно на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

## **4. Права и обязанности Администрации.**

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Предоставить Получателю субсидию;

4.1.2. Осуществлять проверку использования субсидии Получателем в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Соглашением;

4.1.3. Результаты проверки оформлять актом и доводить их до сведения Получателя.

4.2. Администрация имеет право прекратить предоставление субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также в случаях ликвидации, банкротства, реорганизации Получателя.

## **5. Ответственность сторон.**

5.1. Получатель несет ответственность:

За целевое использование предоставляемой субсидии;

За достоверность и своевременность предоставления документов, информации, предоставляемой в соответствии с условиями настоящего соглашения в части предоставленных субсидий;

5.2. Субсидия подлежит возврату в бюджет Савинского сельского поселения в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

## **6. Срок действия соглашения и иные условия.**

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.

6.3. Во всем ином, не оговоренном в настоящем Соглашении, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

#### **7. Реквизиты сторон.**

**Администрация:**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Получатель:**

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)