



**Администрация Савинского сельского поселения
Палласовского района Волгоградской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Савинка

« 09 » января 2019 г.

№2

«Об утверждении Порядка приема граждан по вопросам воинского учета и оповещения граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата »

В соответствии с Федеральными законами « О воинской обязанности и военной службе » от 28 марта 1998 года №53-ФЗ, «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации » от 26 февраля 1997 года №31-ФЗ, «Об обороне» от 31 мая 1996 года №61-ФЗ, Постановлениями Правительства Российской Федерации « Об утверждении положения о воинском учете» от 27 ноября 2006 года №719, «Об утверждении положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» от 11 ноября 2006 года № 663, руководствуясь Уставом Савинского сельского поселения, Администрация Савинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок приема граждан по вопросам воинского учета оповещения граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата (приложение №1 к Постановлению Администрации Савинского с/п №2 от 09.01.2019г.)
2. Постановление №14 от « 02» февраля 2015 года признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на военно-учетного работника Администрации Савинского сельского поселения.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Савинского
сельского поселения

А.И.Конев

Приложение №1 к постановлению
Администрации Савинского
сельского поселения
№ 2 от 09.01.2019 года

ПОРЯДОК

Приема граждан по вопросам воинского учета оповещения граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата.

I. Порядок приема граждан по вопросам воинского учета.

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года №53-ФЗ и Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете» от 27 ноября 2006 года №719.
 2. Первичный воинский учет граждан осуществляет военно-учетный работник Администрации Савинского сельского поселения (далее- работник ВУР).
 3. Граждане для постановки и снятия с воинского учета обязаны предоставить военно-учетному работнику следующие документы:
 - А) для призывников:**
 - удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу;
 - паспорт гражданина Российской Федерации;
 - Б) Для военнообязанных:**
 - военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета);
 - паспорт гражданина Российской Федерации.
- При приеме от граждан документов военно-учетный работник выдает расписки.
4. Установить время приема граждан военно-учетными работниками:
Понедельник – пятница с 8-00 до 17-00 (перерыв с 12 до 14-00);
 5. В случае невозможности оформления постановки граждан на воинский учет на основании предоставленных ими документов, военно-учетный работник оповещает граждан о необходимости личной явки в военный комиссариат.
 6. Граждане обязаны сняться с воинского учета при переезде на новое место жительства или место временного пребывания (на срок более 3-х месяцев), а также при выезде из Российской Федерации на срок более 6 месяцев и встать на воинский учет в 2-х недельный срок по прибытии на новое место

жительства, место временного пребывания или возвращении в Российскую Федерацию.

7. Граждане, подлежащие призыву на военную службу и выезжающие в период проведения призыва на срок более 3-х месяцев с места жительства, обязаны лично сообщить об этом в военный комиссариат.

8. Граждане, подлежащие призыву на военную службу, и офицеры запаса для постановки на воинский учет и снятие с воинского учета обязаны лично являться в военный комиссариат.

II. ПОРЯДОК

ОПОВЕЩЕНИЯ ГРАЖДАН О ВЫЗОВАХ (ПОВЕСТКАХ) ВОЕННОГО КОМИССАРИАТА.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года №53-ФЗ, Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 26 февраля 1997 года №31-ФЗ, Постановлениями Правительства Российской Федерации «Об утверждении положения о воинском учете» от 27 ноября 2006 года №719, «Об утверждении положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» от 11 ноября 2006 года № 663.

2. Оповещение граждан о вызовах (повестках) военного комиссариата осуществляет военно-учетный работник Администрации Савинского сельского поселения.

3. При поступлении письменных запросов, вызовах (повестках) военного комиссариата, военно-учетный работник вызывает и проводит оповещение граждан, состоящих на воинском учете, подлежащих призыву на воинскую службу, сборы и мобилизацию.

4. Вручение повесток гражданам производится под расписку военно-учетным работником или по месту работы (учебы) гражданина руководителями, другими должностными лицами организаций, не позднее, чем за 3 дня до срока, указанного в повестке.

5. Оповещение призывников военно-учетным работником осуществляется на протяжении всего периода подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом на военную службу. Вызову на медицинское освидетельствование и заседание призывной комиссии подлежат все призывники, кроме имеющих отсрочку от призыва.

