



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Савинка

от «03» марта 2016г.

№ 30

«О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с положениями Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Савинского сельского поселения, Администрация Савинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области (приложение к постановлению).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского
сельского поселения
А.А.Перченко**

Рег. № 30/2016

ПОРЯДОК
разработки, корректировки, осуществления мониторинга и
контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского
сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской
области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области (далее – Порядок) определяет основные правила взаимодействия участников стратегического планирования при осуществлении разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) Стратегия социально-экономического развития Савинского сельского поселения (далее – Стратегия) – документ стратегического планирования, определяющий приоритеты, цели и задачи муниципального управления на уровне Савинского сельского поселения на среднесрочный период;

2) разработка Стратегии – деятельность участников стратегического планирования по определению направлений, целей, приоритетов социально-экономического развития Савинского сельского поселения и задач муниципального управления на уровне Савинского сельского поселения на среднесрочный период;

3) корректировка Стратегии – изменение стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения без изменения периода ее действия;

4) мониторинг и контроль реализации Стратегии – деятельность участников стратегического планирования по комплексной оценке хода и итогов реализации Стратегии, а также по оценке взаимодействия участников стратегического планирования в части соблюдения принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития Савинского сельского поселения;

5) уполномоченный орган – Ведущий специалист по вопросам экономики администрации Савинского сельского поселения.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, принятых в Федеральном законе от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.3. Участниками разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения являются:

- 1) Савинский сельский Совет;
- 2) Глава Савинского сельского поселения;
- 3) администрация Савинского сельского поселения;
- 4) уполномоченный орган;
- 5) иные органы и организации, находящиеся на территории Савинского сельского поселения, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Уполномоченный орган осуществляет координацию работ и методическое сопровождение разработки и корректировки Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения.

1.5. Разработка, корректировка, мониторинг и контроль реализации стратегии осуществляются на основе принципов, определенных Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.6. Стратегия социально-экономического развития Савинского сельского поселения утверждается решением Савинского сельского Совета.

2. Требования к содержанию Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения.

Стратегия социально-экономического развития Савинского сельского поселения должна содержать:

- 1) оценку достигнутых целей и задач социально-экономического развития Савинского сельского поселения и текущего уровня конкурентоспособности Савинского сельского поселения;
- 2) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики Савинского сельского поселения;
- 3) показатели достижения целей и задач социально-экономического развития Савинского сельского поселения;
- 4) сроки и этапы реализации Стратегии;
- 5) оценку финансовых ресурсов, необходимых для реализации Стратегии;
- 6) информацию о муниципальных программах Савинского сельского поселения, утверждаемых в целях реализации Стратегии;
- 7) ожидаемые результаты реализации Стратегии;
- 8) иные положения, определяемые муниципальными правовыми актами.

3. Порядок разработки Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения.

3.1. Стратегия разрабатывается в целях определения приоритетов, целей и задач муниципального управления на уровне Савинского сельского поселения, в соответствии с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Волгоградской области.

3.2. Стратегия разрабатывается каждые три года на шестилетний период.

3.3. Стратегия социально-экономического развития Савинского сельского поселения разрабатывается на основе муниципальных правовых актов с учетом Прогноза социально-экономического развития Савинского сельского поселения на среднесрочный период.

3.4. Обеспечение координации разработки Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения осуществляется уполномоченным органом.

К разработке Стратегии могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

3.5. Уполномоченный орган проводит организационную работу по разработке Стратегии, обеспечивает участников стратегического планирования исходными материалами для подготовки информации, указанной в разделе 2 настоящего Порядка.

- об оценке текущего состояния и прогнозе развития курируемого направления;
- о выявленных возможных рисках и угрозах, о необходимых мерах по их предотвращению.

3.6. Уполномоченный орган в срок до 25 мая года разработки Стратегии:

- осуществляет сбор, систематизацию и обобщение информации;
- осуществляет оценку достигнутых целей и задач социально-экономического развития Савинского сельского поселения в отчетном периоде, текущего состояния и уровня конкурентоспособности Савинского сельского поселения;

3.7. Уполномоченный орган:

- проводит организационную работу по разработке проекта Стратегии;
- размещает обобщенные предложения о направлениях, целях и задачах муниципального управления на уровне Савинского сельского поселения на шестилетний период на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет для общественного обсуждения.

- в срок до 1 сентября года разработки Стратегии проводит анализ представленных в ходе общественного обсуждения заключений и мнений и подготавливает проект решения Савинского сельского Совета «О Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения».

- проводит согласование и общественное обсуждение проекта решения Савинского сельского Совета «О Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения», для чего размещает проект решения на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет для общественного обсуждения в течение месяца;

- в срок до 20 октября года разработки Стратегии осуществляет доработку проекта решения с учетом замечаний и предложений, поступивших в ходе его согласования и общественного обсуждения.

3.8. Не позднее 10 ноября года разработки Стратегии уполномоченный орган осуществляет подготовку и направление в Савинский сельский Совет материалов для рассмотрения решения «О Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения» на очередном заседании Савинского сельского Совета.

4. Порядок корректировки Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения

4.1. Корректировка стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения осуществляется в случае необходимости при изменении внешних и внутренних факторов, оказывающих существенное влияние на социально-экономическое развитие Савинского сельского поселения, но не реже одного раза в три года.

4.2. Основанием для корректировки утвержденных значений индикаторов, корректировки Стратегии являются результаты мониторинга.

4.3. Уполномоченный орган:

- проводит организационную работу по корректировке Стратегии;
- размещает обобщенные предложения о корректировке направлений, целей и задач муниципального управления на уровне Савинского сельского поселения на среднесрочный период на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет для общественного обсуждения.

- в срок до 1 сентября года корректировки Стратегии проводит анализ представленных в ходе общественного обсуждения заключений и мнений и

подготавливает проект решения Савинского сельского Совета «О внесении изменений в решение Савинского сельского Совета «О Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения».

- проводит согласование и общественное обсуждение проекта решения Савинского сельского Совета «О внесении изменений в решение Савинского сельского Совета «О Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения», для чего размещает проект решения на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет для общественного обсуждения в течение месяца;

- в срок до 20 октября года корректировки Стратегии осуществляет доработку проекта решения с учетом замечаний и предложений, поступивших в ходе его согласования и общественного обсуждения.

4.4. Не позднее 5 ноября года корректировки стратегии уполномоченный орган осуществляет подготовку и направляет в Савинский сельский Совет материалы для рассмотрения решения «О внесении изменений в решение Савинского сельского Совета «О Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения» на очередном заседании Савинского сельского Совета.

5. Порядок осуществления мониторинга и контроля реализации

Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения.

5.1. Мониторинг и контроль процесса реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения осуществляется ежегодно.

5.2. Целью мониторинга и контроля реализации Стратегии является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования Савинского сельского поселения на основе комплексной оценки хода и итогов реализации Стратегии, а также оценке взаимодействия участников стратегического планирования в части соблюдения принципов стратегического планирования и реализации ими полномочий в сфере социально-экономического развития Савинского сельского поселения.

5.3. Мониторинг и контроль реализации Стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения осуществляет Уполномоченный орган.

5.4. Основными задачами мониторинга и контроля реализации Стратегии являются:

- сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии Савинского сельского поселения;

- оценка степени достижения запланированных целей социально-экономического развития Савинского сельского поселения и качества Стратегии;

- оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития Савинского сельского поселения;

- оценка уровня социально-экономического развития Савинского сельского поселения, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

- разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

5.5. Источниками информации для осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии выступают:

- статистические данные о достижении Савинским сельским поселением по итогам отчетного года плановых значений стратегических индикаторов и целевых показателей;

- итоги социально-экономического развития Савинского сельского поселения за отчетный год;

5.6. Результаты мониторинга реализации Стратегии отражаются в аналитическом отчете уполномоченного органа.

5.7. Уполномоченный орган в срок до 25 мая подготавливает аналитический отчет о ходе реализации Стратегии за отчетный год, для чего:

- проводит сравнительный анализ соответствия стратегических индикаторов и показателей, утвержденных Стратегией, фактическому социально-экономическому состоянию Савинского сельского поселения и среднегодовым темпам роста стратегических индикаторов и целевых показателей, утвержденных Стратегией;

- осуществляет оценку уровня социально-экономического развития Савинского сельского поселения и определяет степень достижения стратегических целей и решения основных задач по реализации Стратегии;

- проводит оценку влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития Савинского сельского поселения;

- формирует перечень стратегических показателей и целевых индикаторов, по которым отклонения значений по итогам отчетного года от среднегодовых темпов роста стратегических индикаторов и целевых показателей, утвержденных Стратегией, достигли критического уровня: отличаются в худшую сторону более чем на 3% (с указанием принимаемых мер и прогнозных оценок их улучшения в течение 3-х лет);

- обобщает и систематизирует проблемы, препятствующие достижению стратегических целей в конкретных отраслях и сферах экономики Савинского сельского поселения, выявляет возможные риски и угрозы не достижения целей социально-экономического развития Савинского сельского поселения;

- определяет необходимые меры корректирующего воздействия для улучшения межведомственного и межуровневого взаимодействия, способствующие эффективной реализации Стратегии.

5.8. Уполномоченный орган:

- в срок до 1 июня – подготавливает и направляет на имя Главы Савинского сельского поселения служебную записку с приложением аналитического отчета о ходе реализации Стратегии за отчетный год;

- в срок до 5 июня – размещает аналитический отчет о ходе реализации Стратегии за отчетный год на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет.

