



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«10» марта 2020 г.**

**с. Савинка**

**№ 32**

**«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Савинского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Савинского сельского поселения, администрация Савинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Савинского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования(приложение №1 к постановлению).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского  
сельского поселения**

**А.И. Конев**

**Рег. №32/2020г.**

**Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Савинского  
сельского поселения и членов их семей на официальном сайте администрации  
Савинского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений  
средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности специалиста по налогам и делам молодежи администрации Савинского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Савинского сельского поселения и членов их семей (далее именуются - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения в сети Интернет (далее именуется –официальный сайт) и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Савинского сельского поселения (далее именуется - лицо, представляющее сведения), его супруге(супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, представляющего сведения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, представляющего сведения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, представляющего сведения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, представляющего сведения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, представляющему сведения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещенные на официальном сайте администрации Савинского сельского поселения ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом по налогам и делам молодежи.

6. Специалист ответственный за работу по налогам и делам молодежи.

а) в течении трех рабочих дней срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения Савинского сельского поселения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течении семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на сайте.

7. Специалист по налогам и делам молодежи несет ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с действующим законодательством.



