



**АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПАЛЛАСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**От 30.10.2017г.**

**№ 52**

**«Об определении уполномоченных лиц, осуществляющих электронный документооборот от имени участника государственной информационной системы Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" и ответственных за простановку электронной подписи»**

В соответствии с постановлением Губернатора Волгоградской области от 25 сентября 2015 г. № 871 "Об утверждении Положения о государственной информационной системе Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области", порядком регистрации участников государственной информационной системы Волгоградской области "Электронный бюджет Волгоградской области" утвержденной приказом Облфина от 29.12.2016 № 478 «Об утверждении Порядка регистрации участников государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» и правилами электронного документооборота в подсистеме исполнения бюджета государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области», утвержденными приказом комитета финансов Волгоградской области от 10.01.2017 № 1 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить администратором/администраторами автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ) обмена электронными документами в подсистеме исполнения бюджета государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» (далее - подсистема исполнения бюджета ГИС «Электронный бюджет

Волгоградской области»), обеспечивающим эксплуатацию программного обеспечения, СКЗИ и технических средств АРМ:

1.1. Фамилия Имя Отчество, должность;

1.2 **Бурсулакова Альфия Амангалиевна** – ведущий специалист по бухгалтерскому учету

2. Назначить следующее должностное лицо, уполномоченное осуществлять электронный документооборот от имени участника подсистемы исполнения бюджета государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» (Клиент ЦИТП на базе АЦК-Финансы, АРМ ПБС-ВЕБ ЦИТП на базе АЦК-Финансы):

2.1. Фамилия Имя Отчество, должность, *с правом/без права простановки электронно-цифровой подписи;*

2.2. **Бурсулакова Альфия Амангалиевна** – ведущий специалист по бухгалтерскому учету, с правом простановки электронно-цифровой подписи

3. Подтвердить полномочия следующего должностного лица осуществлять электронный документооборот от имени участника подсистемы управления закупками государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» (ВЕБ-клиент АИС ЗВО на базе АЦК-Госзаказ):

3.1. Фамилия Имя Отчество, должность, *с правом/без права простановки электронно-цифровой подписи;*

3.2. **Бурсулакова Альфия Амангалиевна** – ведущий специалист по бухгалтерскому учету, с правом простановки электронно-цифровой подписи

4. Подтвердить полномочия следующего должностного лица осуществлять электронный документооборот от имени участника подсистемы планирования бюджета государственной информационной системы Волгоградской области «Электронный бюджет Волгоградской области» (ВЕБ-клиент КАСПБ на базе АЦК-Планирование):

4.1. Фамилия Имя Отчество, должность, *с правом/без права простановки электронно-цифровой подписи;*

4.2. **Бурсулакова Альфия Амангалиевна** – ведущий специалист по бухгалтерскому учету, с правом простановки электронно-цифровой подписи

5. Контроль за исполнением распоряжения возложить на Бурсулакову Альфию Амангалиевну

И.о.Главы Савинского  
сельского поселения

А.А. Хмуров