



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«19» апреля 2022 года

с. Савинка

№ 74

**О внесении изменений и дополнений
в постановление № 155 от «28» декабря 2016г.
«Об утверждении порядка ведения
муниципальной долговой книги
Савинского сельского поселения
Палласовского муниципального района
Волгоградской области»**

С целью приведения законодательства Савинского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Савинского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Савинского сельского поселения № 155 от «28» декабря 2016 г. «Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области» (далее-постановление).

1.1. Пункт 2 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

2. Долговые обязательства Савинского сельского поселения могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам Савинского сельского поселения (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;
- 4) кредитам, привлеченным Савинским сельским поселением от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- 5) гарантиям Савинского сельского поселения (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие настоящего Кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

1.2. Пункт 3 раздела 2 Порядка изложить в следующей редакции:

3. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом администрации Савинского сельского поселения.

Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится финансовым органом администрации Савинского сельского поселения в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым органом администрации Савинского сельского поселения в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения финансовым органом администрации Савинского сельского поселения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

Записи в долговой книге производятся на основании оригиналов документов (заверенных копий), подтверждающих возникновение, изменение и прекращение долгового обязательства, а также оригиналов платежных документов, выписок со счета, актов сверки и других подтверждающих документов.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные изменения и дополнения должны быть представлены в финансовый орган Савинского сельского поселения (далее – Финансовый орган) в пятидневный срок со дня их внесения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского
сельского поселения**

А.И.Конев

Рег. № 74/2022г.

