



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
САВИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

Р Е Ш Е Н И Е

от «23» декабря 2020 г.

с.Савинка

№ 40/3

Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в Савинском сельском поселении Палласовского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Савинского сельского поселения, Савинский сельский Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в Савинском сельском поселении Палласовского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Савинского сельского Совета от 07.07.2017 № 19/1 «Об утверждении Положения о собраниях и конференциях граждан».
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского
сельского поселения**

А.И.Конев

Рег: № 58/2020

Приложение к решению
Савинского сельского Совета
от «23» декабря 2020 №

40/3

**Порядок
назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания
делегатов) в Савинском сельском поселении Палласовского муниципального
района Волгоградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в Савинском сельском поселении Палласовского муниципального района Волгоградской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Савинского сельского поселения и устанавливает процедуру назначения, подготовки, проведения и определения результатов собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в Савинском сельском поселении Палласовского муниципального района Волгоградской области как одной из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов) проводятся для обсуждения вопросов местного значения Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области (далее – Савинское сельское поселение), информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области.

1.3. Собрание граждан (далее – собрание) проводится в случае вынесения на обсуждение вопроса(ов), затрагивающих права и интересы граждан, проживающих на части территории Савинского сельского поселения (многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой квартал, жилой микрорайон, сельский населенный пункт в составе муниципального образования, иная территория проживания граждан).

Конференция граждан (собрание делегатов) (далее – конференция) проводится в случае вынесения на обсуждение вопроса(ов), затрагивающих права и интересы всех граждан либо интересы более 50 граждан, проживающих на территории Савинского сельского поселения.

1.4. В собрании, конференции вправе принимать участие граждане, делегаты конференции, проживающие на соответствующей территории Савинского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

Граждане, делегаты конференции участвуют в собрании, конференции на равных основаниях, каждый гражданин, делегат конференции обладает одним голосом и участвует в собрании, конференции лично.

1.5. Собрание, конференция может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать

лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.6. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания, конференции, осуществляются за счет средств бюджета Савинского сельского поселения.

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на:

собрания и конференции, проводимые в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах, иных организациях;

собрания и конференции, проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления Савинского сельского поселения;

собрания, проводимые в качестве мирных массовых акций населения Савинского сельского поселения;

собрания, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством и законодательством Волгоградской области.

2. Выдвижение инициативы проведения собрания, конференции

2.1. Собрание, конференция проводятся по инициативе:

населения Савинского сельского поселения (далее – население);

Савинского сельского Совета (далее – Савинский сельский Совет);

главы Савинского сельского поселения (далее – глава).

2.2. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается Савинским сельским Советом в порядке, установленном уставом Савинского сельского поселения.

Собрание, конференция, проводимые по инициативе Савинского сельского Совета или главы, назначаются соответственно Савинским сельским Советом или главой.

Конференция, проводимая по инициативе населения, назначается Савинским сельским Советом

2.3. Организатором собрания, конференции, назначаемых Савинским сельским Советом, является администрация Савинского сельского поселения.

Организатором собрания, конференции, назначаемых главой, является администрация Савинского сельского поселения.

2.4. С инициативой проведения собрания, конференции может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом и проживающих на территории (части территории) Савинского сельского поселения, где предполагается провести собрание, конференцию, численностью не менее 20 человек (далее – инициативная группа).

2.4.1 Решение о выдвижении инициативы проведения собрания, конференции принимается на собрании инициативной группы. В ходе собрания членов инициативной группы составляется протокол, в котором указываются:

решение о выдвижении инициативы проведения собрания, конференции с обоснованием необходимости проведения собрания, конференции;

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения на собрании, конференции;

территория, на которой предлагается провести собрание (в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого квартала, жилого микрорайона, сельского населенного пункта в составе муниципального образования, иной территории проживания граждан), конференцию;

предлагаемые дата, время и место проведения собрания, конференции;

список членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства;

норма представительства делегатов на конференции в случае выдвижения инициативы проведения конференции;

сведения об организаторе собрания по избранию делегатов конференции (инициативная группа либо Савинский сельский Совет);

фамилия, имя, отчество (при наличии) члена инициативной группы, уполномоченного на представление инициативной группы во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (далее – уполномоченный представитель инициативной группы).

Протокол собрания членов инициативной группы подписывается всеми членами инициативной группы.

2.4.2. Инициативной группой в Савинский сельский Совет направляется письменное обращение о назначении собрания, конференции (далее – обращение инициативной группы).

В обращении инициативной группы в обязательном порядке указывается вопрос (вопросы), для обсуждения которого (которых) инициируется проведение собрания, конференции, почтовый адрес уполномоченного представителя инициативной группы. Каждый член инициативной группы собственноручно подписывает обращение инициативной группы и указывает фамилию, имя и отчество (при наличии). К обращению инициативной группы прилагается протокол собрания инициативной группы.

2.4.3. Обращение инициативной группы подлежит рассмотрению на очередном заседании Савинского сельского Совета в соответствии с регламентом Савинского сельского Совета.

Савинский сельский Совет принимает решение о назначении либо об отказе в назначении собрания, конференции в течение 10 дней со дня поступления обращения инициативной группы.

Савинский сельский Совет отказывает в назначении собрания, конференции:

в случае нарушения инициативной группой граждан требований пунктов 2.4.1 и 2.4.2 настоящего Порядка;

в случае вынесения на собрание, конференцию вопросов, не относящихся к вопросам местного значения, информированию населения Савинского сельского поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

2.4.4. Савинский сельский Совет в течение 10 дней со дня принятия решения об отказе в проведении собрания, конференции направляет уполномоченному представителю инициативной группы письменный мотивированный ответ по почтовому адресу, указанному в обращении инициативной группы.

Савинский сельский Совет в течение 10 дней со дня принятия решения направляет уполномоченному представителю инициативной группы копию решения (выписки из решения) о назначении собрания, конференции, проводимых по инициативе граждан.

2.5. Инициирование проведения собрания, конференции Савинским сельским Советом осуществляется путем внесения депутатом (группой депутатов) письменного обращения в Савинский сельский Совет.

В обращении депутата (группы депутатов) указываются:

обоснование необходимости проведения собрания, конференции;

формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения на собрании, конференции;

территория, на которой предлагается провести собрание (в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого квартала, жилого микрорайона, сельского населенного пункта в составе муниципального образования, иной территории проживания граждан), конференцию;

предлагаемые дата, время и место проведения собрания, конференции;
 норма представительства делегатов на конференции в случае выдвижения инициативы проведения конференции.

2.6. Обращение депутата (группы депутатов) подлежит рассмотрению на очередном заседании Савинского сельского Совета в соответствии с регламентом Савинского сельского Совета.

По результатам обсуждения обращения депутата (группы депутатов) Савинским сельским Советом принимается мотивированное решение о назначении либо об отказе в назначении собрания, конференции.

Савинский сельский Совет отказывает в назначении собрания, конференции:

в случае нарушения депутатом (группой депутатов), обратившимся (обратившимися) с письменным обращением в Савинский сельский Совет требований пункта 2.5 настоящего Порядка;

в случае вынесения на собрание, конференцию вопросов, не относящихся к вопросам местного значения, информированию населения Савинского сельского поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

2.7. В решении Савинского сельского Совета о назначении собрания, конференции, указываются:

дата, время, место проведения собрания, конференции;

выносимые на обсуждение вопросы;

территория (многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой квартал, жилой микрорайон, сельский населенный пункт в составе муниципального образования, иная территория проживания граждан) Савинского сельского поселения, жители которой участвуют в собрании, конференции;

численность граждан, проживающих на данной территории (многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой квартал, жилой микрорайон, сельский населенный пункт в составе муниципального образования, иная территория проживания граждан);

норма представительства делегатов на конференции на основании сведений, представленных в письменном обращении о назначении конференции (в случае назначения конференции).

2.8. Инициирование проведения собрания, конференции главой осуществляется путем издания главой соответствующего постановления.

Постановление главы об инициировании проведения собрания, конференции должно содержать информацию, указанную в пункте 2.7 настоящего Порядка.

В случае инициирования проведения конференции норма представительства делегатов на конференции определяется главой самостоятельно.

2.9. Решение Савинского сельского Совета, постановление главы о назначении собрания, конференции подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) не менее чем за 10 дней до их проведения.

3. Избрание делегатов конференции

3.1. В случаях, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, полномочия собрания могут осуществляться конференцией – собранием делегатов.

3.2. Делегаты конференции избираются на собрании по избранию делегатов конференции.

В собрании по избранию делегатов конференции вправе принимать участие граждане, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

3.3. Инициатором и организатором собрания по избранию делегатов конференции является инициатор проведения конференции.

В случае, если в протоколе собрания членов инициативной группы организатором собрания по избранию делегатов конференции определен Савинский сельский Совет, то такое собрание организуется Савинским сельским Советом.

Организатором собрания по избранию делегатов конференции (далее – организатор) определяются: дата, время и место проведения собрания по избранию делегатов конференции, порядок выдвижения кандидатов в делегаты конференции, норма представительства делегатов конференции.

3.4. Норма представительства делегатов конференции определяется с учетом численности граждан, проживающих на территории Савинского сельского поселения, обладающих избирательным правом, и настоящего Порядка.

Один делегат избирается:

от 1__ до 10__ человек – при численности населения территории менее 1000__ человек;

от 10__ до 100__ человек – при численности населения территории от 1000__ до 2000__ человек;

от 100__ до 200__ человек – при численности населения территории более 2000__ человек.

3.5. До начала собрания по избранию делегатов конференции проводится регистрация участников собрания посредством внесения записей в лист регистрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.6. Организатор назначает председателя и секретаря, утверждает регламент проведения собрания по избранию делегатов конференции.

3.7. Председатель ведет собрание по избранию делегатов конференции, представляет информацию об организаторе, регламенте проведения собрания по избранию делегатов конференции, представляет кандидатов в делегаты конференции.

Секретарь собрания ведет протокол собрания по избранию делегатов конференции.

3.8. Решения собрания по избранию делегатов конференции принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания.

3.9. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания по избранию делегатов конференции.

3.10. В протоколе собрания по избранию делегатов конференции указываются: число граждан, проживающих на соответствующей территории Савинского сельского поселения, обладающих избирательным правом;

число граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания по избранию делегатов конференции;

инициатор, организатор проведения собрания по избранию делегатов конференции;

дата, время и место проведения собрания по избранию делегатов конференции; фамилии, имена и отчества (при наличии) избранных на конференцию делегатов с указанием количества голосов, поданных за их избрание.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания по избранию делегатов конференции.

3.11. Протокол собрания по избранию делегатов конференции с приложением

листов регистрации участников собрания по избранию делегатов конференции передается председателем собрания не позднее 3 рабочих дней со дня проведения соответствующего собрания в Савинском сельском Совете (если конференция граждан проводится по инициативе населения Савинского сельского поселения и Савинского сельского Совета) или в Администрации Савинского сельского поселения (если конференция граждан проводится по инициативе главы).

4. Проведение собрания, конференции. Итоги собрания, конференции

4.1. Перед открытием собрания, конференции проводится регистрация участников собрания, делегатов конференции в листах регистрации участников собрания, делегатов конференции при предъявлении паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства участника собрания, делегата конференции под роспись, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Организатор проведения собрания, конференции назначает председателя и секретаря, утверждает регламент проведения собрания, конференции.

4.3. Председатель ведет собрание, конференцию, представляет информацию о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на обсуждение, об инициаторе и организаторе собрания, конференции, регламенте проведения собрания, конференции (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

Секретарь собрания ведет протокол собрания, конференции.

4.4. Собрание считается правомочным, если в нем принимают участие: не менее 2/3 граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в случае проведения собрания по вопросам, затрагивающим права и интересы граждан, проживающих в многоквартирном доме;

не менее 2/3 граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в случае проведения собрания по вопросам, затрагивающим права и интересы граждан, проживающих на территории, на которой расположена группа жилых домов;

не менее 2/3 граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в случае проведения собрания по вопросам, затрагивающим права и интересы граждан, проживающих на территории жилого квартала;

не менее 2/3 граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в случае проведения собрания по вопросам, затрагивающим права и интересы граждан, проживающих на территории жилого микрорайона;

не менее 2/3 граждан, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в случае проведения собрания по вопросам, затрагивающим права и интересы граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта в составе муниципального образования.

Конференция считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 от общего числа избранных делегатов.

4.5. Представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, а также иные лица, могут быть приглашены для дачи пояснений по вопросам, выносимым на рассмотрение собрания, конференции, в случае проведения собрания, конференции по инициативе населения.

4.6. Решение собрания, конференции принимается открытым голосованием простым большинством голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания, делегатов конференции;

4.7. В протоколе собрания, конференции указываются:

дата, время, место проведения собрания, конференции;
формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на обсуждение;
инициатор проведения собрания, конференции;
организатор проведения собрания, конференции;
число граждан, проживающих на соответствующей территории Савинского сельского поселения, обладающих избирательным правом, общее число избранных делегатов конференции;
число граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания, число зарегистрированных делегатов конференции;
присутствующие на собрании, конференции представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления;
итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, «за», «против»);
формулировка принятого решения собрания, конференции.
Протокол собрания, конференции является итоговым документом собрания, конференции.

4.8. Подписанный председателем и секретарем собрания, конференции протокол и листы регистрации участников собрания, конференции направляются организатору проведения собрания, конференции.

Итоги собрания, конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 30 дней после дня проведения собрания, конференции.

4.9. По вопросу (вопросам), вынесенным на обсуждение на собрании, конференции может быть принято обращение (обращения) собрания, конференции к органам местного самоуправления и должностным лицам органов местного самоуправления.

Приложение
к Порядку назначения и
проведения собрания граждан,
конференции граждан (собрания
делегатов) в Савинском сельском
поселении Палласовского
муниципального района
Волгоградской области

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ, ДЕЛЕГАТОВ КОНФЕРЕНЦИИ

«__» _____ 20__ г.

Место проведения _____.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись
----------	---	---------------	---------------------------	---------

Организатор проведения

М.П.