



Волгоградская область
Палласовский муниципальный район
Администрация Савинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Савинка

от 10 Апреля 2015г.

№ 35

**«О координационном совете
Савинского сельского поселения
по развитию малого и среднего
предпринимательства»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209 - ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением главы администрации Волгоградской области от 13.03.2008 г № 277 «О координационном совете Волгоградской области по развитию малого и среднего предпринимательства» руководствуясь Уставом Савинского сельского поселения, администрация Савинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о координационном совете Савинского сельского поселения по развитию малого и среднего предпринимательства. Приложение № 1.
2. Образовать координационный совет Савинского сельского поселения по развитию малого и среднего предпринимательства и утвердить его состав. Приложение 2.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского
сельского поселения**

А.А. Перченко

Per: 35/2015

Приложение № 1
к постановлению администрации
Савинского сельского поселения
от 10 Апреля 2015 г. № 35

Положение
о координационном совете Савинского сельского поселения по развитию
малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Координационный совет Савинского сельского поселения по развитию малого и среднего предпринимательства (далее именуется - совет) является общественным экспертно-консультативным органом, содействующим координации деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и предпринимателей Савинского сельского поселения по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Савинском сельском поселении.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на принципах общественного самоуправления.

1.3. В своей деятельности совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности совета

2.1. Основными целями совета являются:

содействие созданию благоприятных организационно-правовых и экономических условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Савинском сельском поселении;

осуществление координации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления с субъектами предпринимательства в области развития малого и среднего предпринимательства Савинского сельского поселения.

2.2. Основными задачами совета являются:

разработка предложений по совершенствованию нормативной базы предпринимательства, финансово-кредитной, налоговой и имущественной политики в сфере малого и среднего предпринимательства.

Разработка предложений по совершенствованию системы государственной поддержки и государственного регулирования малого и среднего предпринимательства, включая предложения в области налогообложения, предоставления льгот, по участию субъектов малого и среднего предпринимательства и субъектов инфраструктуры малого и среднего

предпринимательства в реализации областных и муниципальных программ и заказов и другим актуальным вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

содействие развитию малого и среднего предпринимательства, его консолидации для решения актуальных социально-экономических проблем Савинского сельского поселения.

2.3. Основные направления деятельности совета.

В соответствии со своими задачами совет:

организует и координирует взаимодействие предпринимателей с органами государственной власти и органами местного самоуправления Савинского сельского поселения;

организует тематические заседания совета, "круглые столы" с приглашением на них должностных лиц, представителей организаций и соответствующих служб и других заинтересованных сторон;

участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

принимает участие в разработке программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

участвует в формировании позитивного общественного мнения в отношении предпринимательства.

3. Права совета

Для осуществления своей деятельности совет имеет права:

привлекать (по согласованию) для участия в работе совета представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления Савинского сельского поселения, общественных объединений, экспертов и консультантов из числа ученых, предпринимателей, а также других специалистов;

создавать временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти и органов местного самоуправления Савинского сельского поселения информацию по вопросам, входящим в компетенцию совета.

4. Организация деятельности совета

4.1. Председатель совета, заместитель председателя совета, ответственный секретарь совета и члены совета работающие в совете на общественных началах.

4.2. Деятельностью совета руководит председатель совета, а в его отсутствие заместитель председателя совета.

4.3. Председатель совета:

утверждает план работы совета;

определяет место и время проведения заседаний совета;

утверждает повестку дня заседаний совета;

подписывает решения совета;

обеспечивает и контролирует выполнение решений совета.

4.4. Заместитель председателя совета проводит заседания совета и

подписывает решения совета в отсутствие председателя совета.

4.5. Члены совета:

Принимают участие в заседаниях совета;
предлагают мероприятия для включения в план деятельности совета;
обсуждают на заседаниях совета вопросы, относящиеся к его компетенции;
высказывают свое мнение по обсуждаемым вопросам;
получают информацию, имеющуюся в распоряжении совета;
голосуют при принятии решений на заседаниях совета.

4.6. Ответственный секретарь совета:

разрабатывает планы деятельности совета и готовит вопросы для обсуждения на совете по предложениям членов совета и предпринимателей;
организует текущую работу совета;
участвует в подготовке заседаний (оповещает членов совета о предстоящем заседании, готовит материалы заседания и обеспечивает ими членов совета не позднее чем за 10 дней до его проведения);
оформляет и подписывает протокол заседания и решения совета;
рассылает решения совета заинтересованным организациям;
координирует деятельность по выполнению решений совета;
обеспечивает ведение и сохранность документации совета.

4.7. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.8. Заседания совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.

4.9. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. По отдельным вопросам решения совета могут приниматься опросным путем.

4.10. Решения совета по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер.

**Приложение № 2
к постановлению администрации
Савинского сельского поселения
от «10» Апреля 2015 г. № 35**

**Состав
координационного совета по развитию малого и среднего
предпринимательства при администрации Савинского сельского поселения**

Председатель совета – А.А. Перченко – глава Администрации Савинского сельского поселения.

Заместитель председателя совета – Хмуров А.А. – заместитель главы Администрации Савинского сельского поселения.

Секретарь совета - Белова Н.Н. – ведущий специалист по социально экономическому развитию.

Члены совета:

- Солодовникова А.И. – председатель ТОС «Савинский » (по согласованию);
- Шмельцер М. – индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- Романенко Е.В. - индивидуальный предприниматель (по согласованию);

