



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 февраля 2024г.

№ 17

**Об утверждении инструкции
о мерах пожарной безопасности
в здании администрации
Савинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом "О пожарной безопасности", Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»

1. Утвердить Инструкцию о мерах пожарной безопасности в здании администрации Савинского сельского поселения согласно приложения к настоящему Распоряжению.
2. Распоряжение администрации Савинского сельского поселения от 20.07.2009г. № 65 Об утверждении инструкции о мерах пожарной безопасности в здании и помещениях Администрации Савинского сельского поселения - отменить
3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее Распоряжение вступает в силу с момента подписания.

**Глава Савинского
сельского поселения**
Рег. № 17/2024г.

А.И. Солодовникова

Приложение
к распоряжению администрации
Савинского сельского поселения
от 27.02.2024г. № 17

Инструкция о мерах пожарной безопасности

Инструкция о мерах пожарной безопасности в здании администрации Савинского сельского поселения, разработана на основе действующих Правил и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

Ответственным за обеспечением и организацией пожарной безопасности является глава Савинского сельского поселения.

Ответственный за пожарную безопасность должен быть подготовлен по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования.

Непосредственно на рабочем месте, лицом ответственным за обеспечение пожарной безопасности, проводится первичный противопожарный инструктаж со всеми вновь принятыми на работу и с лицами, прибывшими на обучение или практику.

Повторный инструктаж проводится не реже одного раза в год.

Сотрудники администрации допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа.

Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов, в том числе аварийных, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объекты защиты

В здании администрации на видных местах должны быть размещены планы эвакуации людей при пожаре.

Внутри служебных помещений должны быть вывешены таблички с указанием фамилии лица, ответственного за противопожарное состояние помещения и номера телефонов пожарной охраны.

Здание и служебные помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

Огнетушители должны быть закреплены на высоте не более 1,5 метров до верха их корпуса или установлены в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

Все сотрудники обеспечиваются средствами индивидуальной защиты. Обеспечение первичными средствами пожаротушения, оборудование здания знаками пожарной безопасности обеспечивает лицо ответственное за пожарную безопасность.

Ежегодно и вплоть до замены должны проводиться испытания средств пожарной безопасности и пожаротушения, отслуживших свой срок, если изготовитель не сообщил о возможности дальнейшего использования таких средств.

В здании администрации, в месте установки приемно-контрольного прибора пожарной сигнализации должна размещаться информация с перечнем помещений,

защищаемых установками противопожарной защиты, а также указаны телефоны организации, осуществляющей охрану объекта и обслуживание системы.

Должно быть обеспечено ведение журнала эксплуатации систем противопожарной защиты.

Все проверочные мероприятия, помимо составления акта или протокола, необходимо, дополнительно фиксировать в журнале.

В здании администрации, а также на прилегающей территории запрещается использование открытого огня.

В здании администрации, а также на прилегающей территории запрещается курение, за исключением мест, специально отведенных для курения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Места, специально отведенные для курения, обозначаются знаком "Место курения".

В здании администрации должны быть проведены мероприятия по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными и технологическими коммуникациями, в том числе электрическими проводами, кабелями, трубопроводами.

В здании администрации запрещается:

а) хранить и применять на чердаках, в подвальных, цокольных и подземных этажах, а также под свайным пространством зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

б) использовать чердаки, технические, подвальные, подземные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов, за исключением случаев, установленных нормативными документами по пожарной безопасности;

в) устанавливать глухие решетки на окнах подвалов и приямок у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;

г) снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, тамбуров, тамбур-шлюзов и лестничных клеток, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

д) проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций, оборудования и других предметов, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, автоматических установок пожаротушения, противодымной защиты, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода);

е) проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций, транспортирующих или содержащих в себе

горючие вещества и материалы, с применением открытого огня (костры, газовые горелки, паяльные лампы, примусы, факелы, свечи);

ж) устраивать в производственных и складских помещениях зданий (кроме зданий V степени огнестойкости) для организации рабочих мест антресоли, конторки и другие встроенные помещения с ограждающими конструкциями из горючих материалов;

з) эксплуатировать после изменения класса функциональной пожарной опасности здания, сооружения, пожарные отсеки и части здания, а также помещения, не отвечающие нормативным документам по пожарной безопасности в соответствии с новым классом функциональной пожарной опасности;

и) проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности.

При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;

б) размещать мебель (за исключением сидячих мест для ожидания) и предметы (за исключением технологического, выставочного и другого оборудования) на путях эвакуации, у дверей эвакуационных и аварийных выходов, в переходах между секциями, у выходов на крышу (покрытие), а также демонтировать лестницы, поэтажно соединяющие балконы и лоджии, лестницы в приятках, блокировать люки на балконах и лоджиях квартир;

в) устраивать в тамбурах выходов из зданий (за исключением квартир и индивидуальных жилых домов) сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

д) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования.

Для обеспечения пожарной безопасности, в здании администрации запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;

б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;

г) пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;

д) использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

е) размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;

ж) использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов, в том числе при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ, а также при включении электроподогрева автотранспорта;

з) прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;

и) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

В здании администрации, в обязательном порядке, должны быть установлены знаки пожарной безопасности, обозначающие, в том числе пути эвакуации и эвакуационные выходы, места размещения аварийно-спасательных устройств и снаряжения, стоянки мобильных средств пожаротушения.

Запрещается закрывать и ухудшать видимость световых оповещателей, обозначающих эвакуационные выходы, и эвакуационных знаков пожарной безопасности.

Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

Светильники аварийного освещения должны отличаться от светильников рабочего освещения знаками или окраской.

В здании администрации запрещается применение пиротехнических изделий.

Порядок осмотра и закрытия помещений, после окончания рабочего времени.

По окончании рабочего дня необходимо произвести уборку рабочего места, закрыть окна и форточки, отключить электрооборудование, закрыть помещение на ключ.

Сотрудники администрации по окончании работы перед закрытием помещений должны производить их ежедневный осмотр, следить за наличием и исправным состоянием имеющихся средств пожаротушения.

Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными (отключенными от электрической сети) электропотребители, в том числе бытовые электроприборы, за исключением систем противопожарной защиты, а также другие электроустановки и электротехнические приборы, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

Действия персонала при пожаре:

Каждый работник при обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) должен:

немедленно сообщить об этом по телефону: 01, 61-1-92, 101 или 112, в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию; принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.

эвакуация работников производится в соответствии с планом эвакуации, который вывешивается в здании администрации, разработанной и утвержденной Инструкцией по эвакуации сотрудников в случае возникновения пожара.

Сотрудники администрации обеспечивают подразделениям пожарной охраны доступ в любые помещения для целей эвакуации и спасения людей, ограничения распространения, локализации и тушения пожара.

Руководители и должностные лица, ответственные за пожарную безопасность, при возникновении пожара должны:

проконтролировать включение автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре); в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства; дать команду на отключения электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) в здании, где произошел пожар; прекратить все работы в здании, за исключением работ по тушению пожара; удалить за пределы опасной зоны всех работников, за исключением работников, принимающих участие в тушении пожара; организовать спасение людей с использованием для этого имеющихся сил и технических средств; до прибытия пожарных подразделений осуществлять общее руководство тушения пожара; обеспечить соблюдение правил техники безопасности работниками, участвующими в тушении пожара, одновременно организовать эвакуацию материальных ценностей; организовать встречу пожарных подразделений, оказать им помощь в выборе кратчайшего пути к месту возникновения пожара;

по прибытии пожарных подразделений, руководитель или лицо его замещающее, информирует руководителя пожарного подразделения о конструктивных особенностях объекта, прилегающих строений и другие сведения необходимые для успешного тушения пожара (по запросу пожарной охраны), а также организует привлечение сил и

средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждению его развития.