



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ САВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«05» июня 2024г.

с. Савинка

№59

**«О внесении изменений и дополнений  
в Постановление № 56 от 23.05.2024 года  
«Об утверждении Плана противодействия коррупции  
на территории Савинского сельского  
поселения на 2024-2025 годы, и утверждению комиссии»**

С целью приведения законодательства Савинского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Савинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Савинского сельского поселения № 56 от 23.05.2024 года «Об утверждении Плана противодействия коррупции на территории Савинского сельского поселения на 2024-2025 годы, и утверждению комиссии».

**1.1. Приложение № 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему Постановлению.**

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

**Глава Савинского  
сельского поселения**  
Рег. № 59 /2024г.

**А.И. Солодовникова**

Приложение №1 к  
постановлению администрации  
Савинского сельского поселения  
от «05» июня 2024 года № 59

**План противодействия коррупции на территории Савинского сельского поселения Палласовского муниципального района Волгоградской области на 2024-2025 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители мероприятия
1	2	3	4
1.	Законодательное (правовое) обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих, и внесение уточнений в перечни должностей, муниципальной службы, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно	Глава поселения
2.	Формирование отрицательного отношения к коррупции, правовое просвещение муниципальных служащих		
2.1.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	Глава поселения, ведущий специалист по социальным вопросам
2.2.	Организация обучения		Глава поселения,

	муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу на должности, включенные в соответствующие перечни должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2024 - 2025 годы	ведущий специалист по социальным вопросам
2.3.	Организация проведения занятий с лицами, вновь назначенными на должности муниципальной службы, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов для муниципальных служащих, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия	2024 - 2025годы	Глава поселения, ведущий специалист по социальным вопросам
2.4.	Организация проведения разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими, замещавшими должности, включенные в соответствующие перечни должностей, по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство в течение двух лет после увольнения	2024 - 2025 годы	Глава поселения, ведущий специалист по социальным вопросам
2.5.	Организация проведения с муниципальными служащими обучающих мероприятий по вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения, а также изменений антикоррупционного законодательства	2024 - 2025 годы	Глава поселения, ведущий специалист по социальным вопросам
2.6.	Организация проведения тестирования муниципальных служащих на знание основных положений антикоррупционного законодательства	ежегодно	Глава поселения, ведущий специалист по социальным вопросам

2.7.	Проведение комплекса мероприятий (прямые линии, организация приемов граждан, проведение круглых столов, размещение публикаций в средствах массовой информации и так далее), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	ежегодно	Глава поселения, ведущий специалист по социальным вопросам
3.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с <u>Федеральным законом от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"</u> с момента их разработки	в течение семи рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта специалисту	Ведущий специалист по делопроизводству
3.2.	Размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения для проведения независимой антикоррупционной экспертизы с момента их разработки	в течение рабочего дня, соответствующего дню направления проекта нормативного правового акта на рассмотрение специалисту	Ведущий специалист по налогам и делам молодежи
4.	Выработка антикоррупционных механизмов в кадровой политике Администрации Савинского сельского поселения		
4.1.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на	постоянно	Заместитель главы администрации, ведущий специалист по делопроизводству

	указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
4.2.	Обеспечение выполнения мероприятий по выявлению фактов несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	ежегодно	Глава поселения, заместитель главы поселения
4.3.	Организация проведения в установленном порядке проверок по фактам несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	2024 - 2025годы	Глава поселения, заместитель главы поселения
4.4.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	постоянно	Глава поселения, заместитель главы поселения
	Направление информации в органы прокуратуры об отсутствии в Администрации Савинского сельского поселения сведений о	постоянно	ведущий специалист по делопроизводству

4.5.	дальнейшем трудоустройстве бывших муниципальных служащих, ранее замещавших должности, включенные в соответствующие перечни должностей, в течение 6 месяцев после увольнения		
4.6.	Обеспечение использования специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, включенные в соответствующие перечни должностей, при заполнении справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	2024-2025 года.	Заместитель главы администрации, ведущий специалист по делопроизводству
5.	Совершенствование деятельности Администрации Савинского сельского поселения в целях предупреждения коррупции		
5.1.	Рассмотрение в Администрации Савинского сельского поселения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Заместитель главы администрации
5.2.	Осуществление контроля за подготовкой и реализацией ежегодного плана работы по противодействию коррупции в		

	Администрации Савинского сельского поселения также принимаемых мерах по противодействию коррупции	2024 - 2025 годы	Заместитель главы администрации
6.	Обобщение и анализ информации о коррупционных правонарушениях		
6.1.	Анализ результатов проведенных Администрацией Савинского сельского поселения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	ежегодно до 20 декабря	Глава поселения, ведущий специалист по делопроизводству
6.2.	Анализ результатов проведенных Администрацией Савинского сельского поселения проверок соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ежегодно до 20 декабря	Глава поселения, ведущий специалист по делопроизводству
7.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
7.1.	Осуществление взаимодействия Администрации Савинского сельского поселения с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями при проведении проверок достоверности и полноты сведений, представленных лицами при назначении на муниципальную должность, поступлении на муниципальную службу, достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного	2024 - 2025годы по мере необходимости	Глава поселения, заместитель главы администрации

	<p>характера, представленных лицами, замещающими указанные должности, а также при проведении проверок соблюдения ими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных <a href="#">Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"</a> и другими федеральными законами</p>		
7.2.	<p>Осуществление взаимодействия Администрации Савинского сельского поселения с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения</p>	<p>постоянно</p>	<p>Глава поселения, заместитель главы администрации</p>
7.3.	<p>Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности должностных лиц Администрации Савинского сельского поселения, а также подведомственных им муниципальных учреждений и предприятий</p>	<p>постоянно</p>	<p>Глава поселения, заместитель главы администрации</p>
8.	<p>Противодействие коррупции в основных коррупционно опасных сферах</p>		
8.1.	<p>Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</p>	<p>2024 - 2025 годы</p>	<p>Ведущий специалист по экономическим вопросам</p>
8.2.	<p>Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для</p>		



	муниципальных нужд Администрации Савинского сельского поселения также подведомственных им муниципальных учреждений и предприятий на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц	постоянно	Ведущий специалист по экономическим вопросам
8.3.	Организация контроля за использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения	2024 - 2025 годы	Заместитель главы администрации, ведущий специалист по экономическим вопросам
8.4.	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в бюджетной сфере, в том числе в рамках реализации муниципальных программ на территории Савинского сельского поселения	2024 - 2025 годы	Глава поселения, заместитель главы администрации
8.5	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	2024 - 2025 годы	заместитель главы администрации ведущий специалист по делопроизводству
8.6	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для	2024 - 2025 годы	Ведущий специалист по экономическим вопросам

	обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
8.7	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	2024-2025 г.	ведущий специалист по делопроизводству
9.	Информирование населения о принимаемых антикоррупционных мерах на территории Савинского сельского поселения создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		
9.1.	Размещение на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения информации о деятельности соответствующих комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (план работы, обзор деятельности и принятые на заседаниях решения)	в течение 10 рабочих дней после проведения заседания	Ведущий специалист по налогам
9.2.	Создание на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения раздела для подведомственных организаций по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение контроля за наполняемостью и своевременным обновлением	до 30 декабря 2024 г.	Ведущий специалист по налогам

	данного раздела		
9.3.	Обеспечение работы горячих линий (телефонов доверия), интернет-приемных (форма обратной связи) на официальном сайте Администрации Савинского сельского поселения с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	2024 - 2025 годы	Ведущий специалист по социальным вопросам
9.4.	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Администрации Савинского сельского поселения. Направление указанной информации в соответствующий орган для организации проверок таких фактов	2024 - 2025годы	Ведущий специалист по делопроизводству
9.5.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	ежеквартально	Ведущий специалист по социальным вопросам

